

Znak sprawy: DAG.233.21.2023.BD

OGŁOSZENIE

DYREKTOR ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W RADOMIU OGŁASZA SPRZEDAŻ ZŁOMU

Przedmiotem sprzedaży jest złom pochodzący ze zlikwidowanych pozostałych środków trwałych stanowiących własność Zakładu Usług Komunalnych (wykaz środków trwałych przeznaczonych do złomowania stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia).

Istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej materiałów stanowiących złom po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym (48/389 26 27).

Złom należy odebrać własnym transportem i z własnym załadunkiem. Odbiór złomu odbędzie się z ulicy Sucha 15 w Radomiu z siedziby ZUK. Termin realizacji odbioru złomu nastąpi po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym w terminie maksymalnie do 25.10.2023r. Oferowana cena powinna zawierać cenę jednostkową brutto za 1 kilogram złomu.

Odbiorca złomu zobowiązany będzie do potwierdzenia Karty przekazania odpadu w systemie BDO. Ważenie odebranego złomu nastąpi w miejscu uzgodnionym przez strony w obecności przedstawiciela Sprzedającego. Potwierdzeniem wykonania ważenia będą Dowody (kwity) wagowe.

I. Warunki sprzedaży

1. Oferty pisemne należy składać w terminie do dnia 18.10.2023r. do godz. 15.00 na adres email sekretariat@zuk.radom.pl
2. Sprzedawca wprowadza wzór formularza ofertowego (załącznik nr 2 do ogłoszenia), na którym należy złożyć ofertę.
3. Jedynym kryterium mającym wpływ na ocenę oferty jest cena.
4. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty równej najwyższej zaproponowanej cenie, przeprowadzona zostanie licytacja pomiędzy zainteresowanymi.
5. Zastrzega się prawo do odstąpienia od sprzedaży lub unieważnienia go bez podania przyczyn.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

II. Warunki płatności

W dniu odebrania złomu na podstawie Dowodów wagowych Sprzedający wystawi fakturę. Odbiorca złomu zobowiązany jest do dokonania zapłaty zgodnie z wystawioną fakturą w terminie 7 dni od daty jej wystawienia przelewem na wskazane konto Sprzedającego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom tel.: (48) 389 26 30
- 2) W Zakładzie Usług Komunalnych w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Zakład Usług Komunalnych w Radomiu ul. Sucha 15, 26-600 Radom oraz pod adresem e-mail: iod.kontakt@zuk.radom.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy cywilnoprawnej:
 - Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Administrator ma obowiązek przechowywać dane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo do:
 - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi.
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń

- **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa,
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych może skutkować brakiem zawarcia i wykonanie umowy cywilnoprawnej.
- Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Wykaz środków trwałych przeznaczonych do złomowania

Załącznik nr 2 - Formularz oferty.

Zatwierdził